

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска
№8 от 23.03.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
«ДЮЦ» г. Петровска
Л.М. Широкова
Приказ № 57-ОД от «19» апреля 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ДВИЖЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО – ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР Г. ПЕТРОВСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (ч. 1,2 ст.54, ч.2, ст.55)
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом Министерства образования Саратовской области «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области» от 21.05.2019г. №1077;
 - Распоряжением Правительства Саратовской области от 29.10.2018г. №288-Пр «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования, на территории Саратовской области»;
 - Постановление Правительства Саратовской области от 30.04.2019г. №310-П «О персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Саратовской области»;
 - Постановлением администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 22.04.2019 года №476-П «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей»;
 - Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области»;
- 1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на получение дополнительного образования.
- 1.3. Настоящее положение определяет порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» (далее – ДЮЦ) при обучении по дополнительным образовательным

общеразвивающим программам за счет средств муниципального бюджета, реализуемых в рамках системы персонифицированного дополнительного образования детей (далее ПДО) и при обучении по договорам на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

- 1.4. При приеме детей в ДЮОЦ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.
- 1.5. ДЮОЦ объявляет прием на обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, разноуровневым программам, краткосрочным программам, реализуемым в дистанционной и сетевой формах, находящихся в реестрах (сертифицированных, бюджетных) программ на сайте <https://saratov.pfdo.ru/> с августа ежегодно.
- 1.6. В ДЮОЦ принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Саратовской области на основании предъявления сертификата дополнительного образования.
- 1.7. Родители (законные представители) обучающихся или непосредственно ребенок (в случае достижения 14 лет) имеют право выбора дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.
- 1.8. Расписание занятий детских объединений составляет администрация ДЮОЦ по представленным данным педагогическими работниками с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей), с учетом возрастных особенностей детей для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2. Общие требования к приему обучающихся.

2.1. Прием в ДЮОЦ осуществляется через оформление заявки на программу в личном кабинете ребенка (реестровую запись (сертификат) о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования) на сайте <https://saratov.pfdo.ru/>, либо обратившись лично в ДЮОЦ (с предъявлением сертификата дополнительного образования) в период комплектования групп, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест на программы на портале навигаторе.

Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено количеством мест на бюджетные и сертифицированные программы ДЮОЦ.

2.2. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.3. Прием детей в ДЮОЦ осуществляется на основании следующих документов:

Прием:

- Заявление о зачислении (заполняет родитель (законный представитель)). При достижении возраста 14 лет заявление заполняет обучающиеся (с обязательным указанием всех данных о родителях (законных представителях) и сведениях о номере сертификата дополнительного образования). Форма заявления о зачислении зависит от выбранной дополнительной общеобразовательной

общеразвивающей программы, модуля обучения*, находящейся в реестре иных общеобразовательных (Приложение №1), либо сертифицированных (Приложение №2).

- Согласие на обработку персональных данных, проведение термометрии, на фото и видеосъемку, размещение фотографий и/или иной личной информации (согласие заполняется исключительно родителем (законным представителем) обучающегося. (Приложение №3)

- Договор-оферта на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам с использованием сертификата персонифицированного образования (Приложение №4).

- Копия паспорта.

- Копия свидетельства о рождении ребенка (для обучающегося, не достигшего 14 лет).

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические отделения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.

2.4. Заявление формируется через создание заявки на обучение по выбранной программе на портале навигаторе, при наличии сертификата дополнительного образования. Далее заключается договор об образовании по выбранной программе.

2.5. Родители (законные представители) детей, получившие сертификаты дополнительного образования, или непосредственно ребенок (в случае достижения возраста 14 лет) имеет право использовать сертификат дополнительного образования для оплаты образовательных услуг по любой части образовательной программы, при одновременном выполнении следующих условий:

- сертификат дополнительного образования включен в реестр сертификатов персонифицированного финансирования;

- образовательная программа включена в реестр сертифицированных программ на сайте <https://saratov.pfdo.ru/>;

- для образовательной программы открыта возможность на зачисление.

2.6. Возможный размер софинансирования со стороны родителей (законных представителей) устанавливается в случае, объем образовательных услуг за счет средств сертификата, не обеспечивает покрытия скорректированной цены образовательной услуги.

2.8. В рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг прием осуществляется на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг (Приложение №5).

Подписание договора об оказании платных дополнительных услуг является обязательным с обеих сторон – родителей (законных представителей) и ДЮЦ. Указанный договор содержит взимания права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания.

*Модулем обучения в ДЮЦ является год обучения по программе (первый, второй и т.д.).

- 2.9.** В договоре на получение платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.
- 2.10.** ДЮЦ имеет право дополнительно устанавливать минимальное число предложений со стороны родителей (законных представителей), или непосредственно детей (в случае достижения возраста 14 лет) о заключении договоров об образовании по обязательным программам, необходимое для заключения договоров. При поступлении меньшего числа предложений на зачисление по какой-либо образовательной программе, чем минимальное число предложений, ДЮЦ имеет право отклонить указанные предложения, закрыв запись на зачисление по данной программе. При этом минимальное число предложений не может превышать минимальное запланированное число детей в группе.
- 2.11.** В случае медицинских противопоказаний, несоответствие возраста ребенка обязательной программе ДЮЦ может отказать в приеме на обучение.
- 2.12.** Комплектования контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с Уставом учреждения, с требованиями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными «СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3. Организация информирования лиц, поступивших на обучение в ДЮЦ.

- 3.1.** При поступлении обучающегося в ДЮЦ родители (законные представители) имеют право ознакомиться с:
- Уставом;
 - Лицензией;
 - Перечнем программ ДЮЦ, размещенном на сайте <https://saratov.pfdo.ru/>;
 - Положением о платных дополнительных образовательных услугах;
 - Положением о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся;
 - Иными локальными актами ДЮЦ.

4. Дополнительные условия при приеме.

- 4.1.** Объединения второго и последующих лет обучения формируются как из ранее зачисленных детей, так и вновь принятых, если результаты входящей диагностики обучающихся (желающих обучаться) соответствуют знаниям, умениям навыкам второго и последующих лет обучения по программе. Обучающиеся, зачисленные на образовательную программу через электронную систему ПФДО, по сертификату персонифицированного образования, по достижении 18 лет, имеют право продолжать обучение по данной программе до окончания срока ее реализации.
- 4.2.** В каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на краткосрочные дополнительные общеобразовательные

общеразвивающие программы. Образовательный процесс предполагает групповое обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и индивидуальным учебным планам. Количество обучающихся в объединениях, их возрастные категории, количество еженедельных занятий устанавливаются в соответствии с направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, с правилами и нормативами, установленными «СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

5. Правила перевода обучающихся.

- 5.1.** Каждый обучающийся, зачисленный на обучение в рамках установленного муниципального задания может заниматься в нескольких объединениях.
- 5.2.** Перевод ребенка в другое объединение в течение года возможен в конце каждого месяца по заявлению родителей (законных представителей), осознающих невозможность достижения ребенком заявленного в образовательной программе результата, или по другим причинам, при наличии свободных мест.
- 5.3.** Перевод детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в электронной системе ПФДО с одного модуля на следующий проводится ежегодно автоматически. В некоторых случаях, по результатам аттестации обучающихся, возможен перевод обучающихся на модуль, соответствующий умениям и навыкам ребенка.

6. Правила отчисления обучающихся.

- 6.1.** Отчисление обучающихся из ДЮЦ может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:
 - 1) по завершению программы обучения;
 - 2) по инициативе родителей (законных представителей) и непосредственно детей (в случае достижения возраста 14 лет) в личном кабинете ребенка реестровой записи о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования на сайте <https://saratov.pfdo.ru/> (по сертифицированным программам) не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем начала обучения по договору об образовании;
 - 3) договор об образовании на программы, включенные в реестр бюджетных, может также быть расторгнут по соглашению сторон, определенных таким соглашением в личном кабинете ребенка реестровой записи о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования на сайте <https://saratov.pfdo.ru/>.
 - 4) по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
 - 5) за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
 - 6) за систематические пропуски занятий свыше 50% в течение 1 месяца без уважительных причин;

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора ДЮЦ:

- при завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, ДЮЦ в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.
- при отчислении по п.п. 4, 5, 6 пункта 6.1. педагог дополнительного образования должен проинформировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета работы.
- права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДЮЦ, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
- по ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ребенок может быть вновь зачислен в данное объединение или зачислен в установленном порядке в другое детское объединение для продолжения обучения.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРОВЕДЕНИЕ ТЕРМОМЕТРИИ,
НА ФОТО И ВИДЕОСЪЕМКУ,
РАЗМЕЩЕНИЕ ФОТОГРАФИЙ И/ИЛИ ИНОЙ ЛИЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Я, _____, проживающий по адресу _____

паспорт № _____, выданный «_» _____ 20 ____ г.

являясь родителем (законным представителем) _____

проживающего по адресу _____,

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения); место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка; дата рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка; номер телефона ребёнка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях.

Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я даю согласие на фото и видеосъемку моего ребенка в МБУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска и мероприятиях, проводимых при участии МБУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска, а также на использование полученных в результате фотосъемки и видеозаписи фотографических изображений и видео на любых носителях, для любых целей, не противоречащих законодательству РФ.

Согласие на компиляцию Изображений и Видеозаписей с другими изображениями, видеозаписями, текстом и графикой, пленкой, аудио, аудиовизуальными произведениями, а также на монтаж, изменение, переработку и обнародование изображений и видеозаписей.

Даю добровольное согласие на проведение термометрии моего ребенка, разрешение на мониторинг, ведение, хранение записи о

состоянии здоровья в течение дня поставщику образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР Г.ПЕТРОВСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ", юридический адрес которого: 412541, Саратовская обл, г. Петровск, ул. Гоголя, д. 53, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам

Обязуюсь соблюдать все правила, описанные в локальных - нормативных актах МБУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска, касающиеся организации работы учреждения в условиях повышенной опасности.

Информирован(а) о гарантии сохранности и использовании информации в интересах ребенка.

Данное Согласие, по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего, действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ /

Подпись

Расшифровка

Договор об образовании № _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР Г.ПЕТРОВСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ", осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 08.02.2016 г. № 2433, выданной Министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора _____, действующего на основании Устава, предлагает физическому лицу, действующему в интересах несовершеннолетнего, включенного в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования на основании сертификата № _____ (обладатель сертификата -

_____), именуемого в дальнейшем "Обучающийся", являющемуся родителем (законным представителем), либо указанным несовершеннолетним, в случае достижения им возраста 14-ти лет, именуемому в дальнейшем "Заказчик", заключить Договор о нижеследующем:

I. Общие положения и правовое основание Договора

1.1. Настоящий договор является официальным предложением Исполнителя Заказчику к заключению договора на оказание образовательной услуги, указанной в разделе II настоящего Договора, содержит все существенные условия договора на оказание образовательных услуг по образовательным программам дополнительного образования.

1.2. Правовой основой регулирования отношений между Сторонами, возникших в силу заключения настоящего Договора, являются следующие нормативные документы: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, устав МБУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска.

1.3. В качестве необходимого и достаточного действия, определяющего безусловное принятие (акцепт) условий Договора со стороны Заказчика в соответствии со ст. 438 ГК РФ, определяется подписание Заказчиком заявления о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе, в рамках образовательной услуги, указанной в разделе II настоящего Договора.

1.4. Заявление о зачислении на Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе, указанное в пункте 1.3 настоящего Договора, является неотъемлемой частью настоящего Договора и должно содержать указание на принятие Заказчиком условий настоящего Договора, а также следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон заказчика;

б) место жительства Заказчика;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон.

1.5. Совершая действия по акцепту настоящего Договора Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем.

1.6. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном пунктом 1.3 Договора, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия настоящего Договора в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора.

1.7. Настоящий Договор может быть отозван Исполнителем до момента получения акцепта со стороны Заказчика.

1.8. Настоящий Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

II. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по реализации дополнительной _____ общеобразовательной _____ программы _____ (далее –

Образовательная услуга, Программа), в пределах учебного плана программы, предусмотренного на период обучения по Договору.

2.2. Форма обучения и используемые образовательные технологии: Очная, при возникновении форс-мажорных обстоятельств, по согласованию с родителями, на основании приказа руководителя ОУ возможен переход в заочную (дистанционную).

2.3. Заказчик обязуется содействовать получению Обучающимся образовательной услуги.

2.4. Полный срок реализации Программы - ____ год (лет) ____ месяцев. Период обучения по Договору: _____

III. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательной услуги.

3.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.3. Участвовать в оценке качества образовательной услуги, проводимой в рамках системы персонализированного финансирования.

3.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

3.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательной услуги.

3.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Программы.

3.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

IV. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Зачислить Обучающегося в качестве учащегося на обучение по Программе (в случае если Обучающийся не зачислен в качестве учащегося по Программе на момент заключения настоящего Договора).

4.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом Программы и расписанием занятий Исполнителя.

4.1.4. Обеспечить полное выполнение учебного плана Программы, предусмотренного на период обучения по Договору.

4.1.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные Программой условия ее освоения, в том числе:

4.1.5.1. Обеспечить проведение занятий в группе с наполняемостью не более 15 детей.

4.1.5.2. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

4.1.5.3. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Создавать условия для получения Обучающимся образовательной услуги.

4.3. Обучающийся обязан:

- 4.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом Программы
- 4.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 4.3.3. Обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Программы
- 4.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
- 4.3.5. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

V. Основания изменения и порядок расторжения договора.

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема Обучающегося на обучение по Программе, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление на обучение по Программе; приостановления действия сертификата дополнительного образования Обучающегося; получения предписания о расторжении договора от Уполномоченной организации, направляемой Уполномоченной организацией Исполнителю в соответствии с Соглашением; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика.
- 5.5. Для расторжения договора Заказчик направляет Исполнителю уведомление о расторжении настоящего Договора. При этом договор расторгается в порядке, установленном настоящим пунктом, в зависимости от даты получения такого уведомления.
- 5.6. Для расторжения договора Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении настоящего Договора, в котором указывает причину расторжения договора.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

VII. Срок действия Договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом обучения по Договору понимается промежуток времени с даты проведения первого занятия по дату проведения последнего занятия в рамках оказания образовательной услуги.
- 8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
- 8.4. Изменения раздела IV настоящего договора допускаются лишь при условии согласования указанных изменений с Уполномоченной организацией.
- 8.5. Заказчик вправе отозвать заранее данное согласие на заключение иных договоров, посредством направления Исполнителю уведомления в простой письменной форме, либо отклонения заявки в личном кабинете Сайта. Заказчик самостоятельно отслеживает заявки в личном кабинете Сайта.
- 8.6. Для целей осуществления взаимодействия между Сторонами, в том числе связанных с направлением официальных уведомлений о расторжении настоящего Договора, Стороны договорились использовать личные кабинеты Сайта.

IV. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

МБУ ДО "ДЮЦ" г. Петровска

Юридический адрес: 412541, Саратовская обл, г. Петровск, ул. Гоголя, д. 53

Адрес местонахождения: 412541, Саратовская обл, г. Петровск, ул. Гоголя, д. 53

ИНН: 6444008796

ОРГН/ОРГНИП: 1116444000089

Заказчик, Обучающийся

Сведения о Заказчике, Обучающемся указываются в заявлении на зачисление Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе, указанном в пункте 1.3 настоящего Договора, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора

Договор № ____
 об оказании платных образовательных услуг
 МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области»
 по программе «_____».

г. Петровск
 202____ г.

«____» _____

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско – юношеский центр г. Петровска Саратовской области», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 08.02.2016 г. № 2433, выданной Министерством образования Саратовской области, зарегистрированное по адресу: г. Петровск, Саратовской области, ул. Гоголя, д. 53, в лице директора _____, действующего на основании Устава, Исполнителя, с одной стороны, и

_____ (в дальнейшем – Заказчик)
 и _____ (в дальнейшем – Обучающийся),

_____ (в дальнейшем – Заказчик)
 и _____ (в дальнейшем – Обучающийся),
 с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги по программе «_____».

Занятия проводятся в очной, групповой форме в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим учебным планом и расписанием (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул и других форс – мажорных обстоятельств).

1.2. Период (срок) обучения в группе по программе в соответствии с рабочим учебным планом составляет с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащие исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания образовательной услуги проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых учреждением образовательных услуг) в случае пропуска занятий в связи с болезнью, лечением, карантином, отпуском родителей и в других случаях по уважительным причинам при наличии подтверждающих медицинских

документов или заявления родителей (законных представителей), а также внесения 100 % суммы оплаты за текущий месяц.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренным разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Обучающегося в учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные локальными актами учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и выполнение п.4 настоящего договора.

4. Обязанности Обучающегося

Обучающийся обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных - разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к обучению и его способностях.

5.3. Заказчик не имеет право требовать:

частичный и/или полный возврат денежных средств за неполученные услуги от Исполнителя, вследствие пропуска занятий Обучающегося без официальных документов, подтверждающих уважительную причину пропуска занятий.

5.4. Обучающийся вправе:

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, из расчета стоимости одного занятия – _____ рублей (_____).

Сумма за весь период предоставляемых образовательных услуг составляет _____.

6.2. Оплата производится не позднее 25 числа текущего месяца обучения, подлежащего оплате, в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по предъявлению Заказчиком оригинала квитанции об оплате.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. От имени Обучающегося в возрасте до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в п. 2 настоящего договора.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо того, по инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добровольному освоению данной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющее образовательную деятельность учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это образовательное учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

8.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

8.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

8.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- 8.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание ее;
- 8.4.2. Поручить оказать услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 8.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- 8.4.4. Расторгнуть Договор.
- 8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

9. Срок действия договора и другие условия

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
- 9.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 9.3. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательное учреждение до полного окончания срока реализации программы.
- 9.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 9.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. Подписи сторон

<i>Исполнитель</i>	<i>Заказчик</i>	<i>Обучающийся</i>
МБУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска ИНН 6444008796 КПП 644401001 БИК 016311121 КБК 00000000000000000000130 Банк: Отделение Саратов Банка России // УФК по Саратовской области г.Саратов Л/с 013030602 в ФУА Петровского муниципального района Саратовской области Адрес: 412541, Саратовская область, г. Петровск, ул. Гоголя, д.53 Телефон: 8(84555)23043 E-mail: a.gaidar@yandex.ru Директор _____ ФИО _____ М.П. _____	_____ _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (адрес места жительства) Паспорт _____ _____ (серия, №, кем и когда выдан) Тел. _____ Подпись: _____	_____ _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (адрес места жительства) Тел. _____

Приложение №
к договору «__» от «____» _____ 202_г.
об оказании платных образовательных услуг

Наименование образовательной программы	
Направленность	
Количество занятий в неделю	
Общее количество занятий <i>(за весь срок освоения программы)</i>	
Продолжительность одного занятия <i>(мин.)</i>	
Адрес места проведения занятий	412451, Саратовская обл., г. Петровск, ул. Гоголя, 53
Форма обучения <i>(индивидуальная, групповая)</i>	
Стоимость занятия, руб.	

Второй экземпляр договора получен _____ (подпись) «__» _____ 20__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Широкова Людмила Михайловна

Действителен с 31.05.2021 по 31.05.2022